

# Compte parent et formulaire de demande d'admission

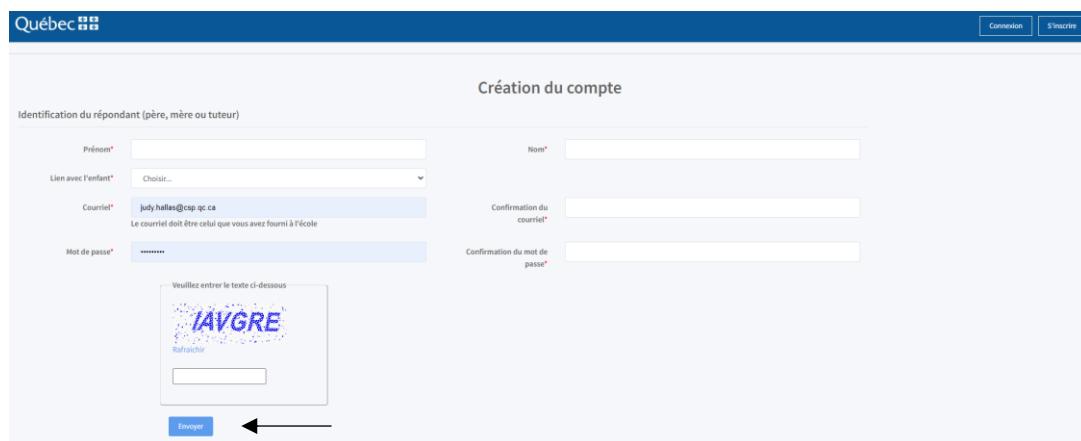
## CRÉATION DU COMPTE PARENT

Tout d'abord, le parent doit se créer un compte en utilisant le bouton « S'inscrire ».



The screenshot shows the 'Inscris-toi' registration interface. At the top, it says 'version 3.7.1'. Below that, there's a message: 'Si vous avez déjà un compte, veuillez entrer vos informations pour vous connecter.' There are two input fields: 'Courriel' containing 'exemple@domaine.com' and 'Mot de passe'. Below these is a large blue 'Connexion' button. Further down, another blue 'S'inscrire' button is visible. To the right of the 'S'inscrire' button is a back arrow. At the bottom left, there's a link 'Avez-vous oublié votre mot de passe?'.

Le parent entrera les informations demandées et cliquera sur le bouton « envoyer ».



The screenshot shows the 'Création du compte' (Account creation) page. It has sections for 'Identification du répondant (père, mère ou tuteur)' and 'Création du compte'. The 'Création du compte' section includes fields for 'Prénom\*', 'Nom\*', 'Lien avec l'enfant\*' (with a dropdown menu showing 'Choisir...'), 'Courriel\*' (containing 'judy.hallas@csp.qc.ca' with a note 'Le courriel doit être celui que vous avez fourni à l'école'), 'Mot de passe\*' (containing '\*\*\*\*\*'), 'Confirmation du courriel\*' (empty), and 'Confirmation du mot de passe\*' (empty). Below these fields is a CAPTCHA box with the text 'IAVGRE' and a 'Réfracteur' button. At the bottom is a blue 'Envoyer' button with a back arrow to its left.

Par la suite, pour transmettre une demande d'admission, le parent doit retourner à la page d'accueil et se connecter.

## FORMULAIRE DE DEMANDE D'ADMISSION

Le parent dont l'enfant fréquente une école du CSSP doit utiliser le code permanent de celui-ci afin que les données du dossier de l'enfant apparaissent.

Si le parent n'utilise pas le code permanent, il peut cliquer sur le bouton « Continuer sans code permanent ».

Formulaire de demande d'admission

Identification de l'élève

Période d'inscription : Sélectionner...

Code permanent : ABCD12345678  
Si votre enfant fréquente le CSS des Patriotes, veuillez indiquer son code permanent. Le code permanent peut être trouvé sur le bulletin scolaire ou dans Mozaik-Parents.

Création pour un enfant qui n'est pas le mien

Envoyer

Continuer sans code permanent

Retour

Le parent peut faire jusqu'à trois choix de PPP pour son enfant dans la section « choix de programme ». Il est important que le parent nous indique ses choix en les priorisant.

Si le parent ne veut pas faire plusieurs choix, il doit quand même indiquer dans le deuxième et troisième choix, « Je n'ai pas de 2<sup>e</sup> choix, etc. ».

## ANNEXER UN DOCUMENT

Si un parent doit vous fournir un document, il peut annexer un ou plusieurs documents en utilisant le bouton « parcourir ».

Joindre tous les documents demandés par l'école (lettre du mandataire, preuve de résidence, bulletin...)

Parcourir...

Judy Hallas | Dernière mise à jour : 10 juin 2022